



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata
Ufficio III - Ambito Territoriale di Potenza

AREA IV - Gestione Personale della Scuola
U.O. n. 6 - Organico Scuola Secondaria di II grado
Botte

Ai Dirigenti degli Istituti Secondari di II grado
della provincia di Potenza
LORO SEDI

**Oggetto: Adeguamento alle situazioni di fatto a.s. 2020/21 - Rilevazione variazioni dati
alunni Scuola SECONDARIA DI II GRADO**

Al fine di acquisire gli elementi necessari per definire l'adeguamento dell'organico alle situazioni di fatto per l'a.s. 2020/21 e i successivi adempimenti per l'avvio dell'anno scolastico, si invitano le SS.LL. a comunicare a quest'Ufficio **esclusivamente** le eventuali variazioni sopraggiunte rispetto ai dati comunicati e pubblicati per la determinazione dell'organico dell'autonomia utilizzando l'allegato prospetto e secondo le seguenti modalità:

SECONDARIA DI SECONDO GRADO

✓ MODELLO D - Secondaria di II Grado a.s. 2020/2021.

Il prospetto dovrà essere compilato e inviato esclusivamente tramite email usppz@postacert.istruzione.it all'attenzione del Funzionario referente dott. Luigi Botte entro il **28 luglio 2020**.

Le SS.LL. procederanno, sotto la Loro responsabilità, dopo l'avvenuto accertamento della regolarità delle posizioni degli alunni iscritti, alla formazione delle classi in modo da costituire, per il prossimo anno scolastico, **lo stesso numero di classi già autorizzate nell'organico dell'autonomia**. Si ricorda che in base alla nota MI prot. 487 del 10/04/2020 avente ad oggetto "Dotazioni organiche del personale docente per l'anno scolastico 2020/2021": «*Ai sensi dell'articolo 2 del decreto-legge n. 212 del 2002, i Dirigenti scolastici, nel caso di diminuzione del numero degli alunni rispetto alla previsione, procederanno all'accorpamento delle classi a norma delle disposizioni vigenti*».

Inoltre, gli **incrementi** di classi potranno essere previsti solo per situazioni di carattere eccezionale e residuale, puntualmente giustificati. Gli alunni che richiedono un trasferimento di scuola potranno essere accolti solo in caso di necessità - per esempio cambio di residenza successiva ai termini di iscrizione - e **a condizione che l'accoglimento non comporti incrementi di classi**. In caso contrario, gli alunni potranno essere indirizzati verso altre scuole del medesimo Comune. Pertanto, si chiede alle SS.LL. di vigilare con puntualità al fine di evitare di accogliere istanze di iscrizione che possano comportare la

Pag. 1 a 2

PEC: usppz@postacert.istruzione.it / PEO: usp.pz@istruzione.it / sito Internet: www.istruzioneepotenza.it

✉ Piazza delle Regioni, 1 - 85100 Potenza ☎ Telefono: 0971/306311

C.F. 80003310762 / Codice Ipa: m_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W



costituzione di classi con numeri di alunni superiori a quelli previsti dal DPR 81/2009, per i vari gradi di istruzione, ovvero lo sdoppiamento delle classi già autorizzate. In ogni caso, sarà richiesto alle SS.LL. motivato e dettagliato provvedimento sia in caso di sdoppiamento che di incremento in cui dimostrare che la variazione di organico si rivela indispensabile nonostante il rispetto di tutte le condizioni appena esposte.

Le SS.LL. dovranno, altresì, comunicare le **causali** degli avvenuti incrementi o diminuzioni di alunni iscritti (es. nulla osta in ingresso indicando anche l'Istituto scolastico e indirizzo di provenienza, nulla osta in uscita indicando l'Istituto scolastico e indirizzo di destinazione, alunni ripetenti o ritirati, alunni provenienti da altre province o dall'estero, ecc...). Si chiede di fare riferimento ai dati comunicati con il precedente prospetto indicando tutte le modifiche intervenute. Inoltre, si anticipa che verrà chiesto ai Dirigenti Scolastici di motivare in modo circostanziato il rilascio del nulla osta dopo i termini fissati per la comunicazione dei dati dell'organico dell'autonomia soltanto nei casi in cui la famiglia lo abbia richiesto prima di tale scadenza. A tal proposito, si chiarisce che, al fine di avere un quadro quanto più realistico possibile, le SS.LL. vorranno esprimersi in ordine ai nulla osta richiesti dalle famiglie tra la scadenza della comunicazione dell'organico dell'autonomia e il **28 luglio** p.v. e di controllare personalmente che non vi siano richieste inevase.

Per quanto riguarda **i percorsi di II livello** (ex corsi serali) eventuali richieste aggiuntive in termini di organici saranno subordinate alle disponibilità di posti assegnati allo Scrivente.

In attesa di eventuali indicazioni da parte del Ministero relative all'andamento emergenziale sanitario si chiede di compilare l'apposti spazio nel modello in allegato indicando eventuali sdoppiamenti di classi necessarie e di relazionare dettagliatamente circa l'ulteriore dotazione organica necessaria considerando anche l'organico di potenziamento già in dotazione. Sarà responsabilità del Dirigente scolastico richiedere esclusivamente ulteriori risorse di organico in base agli spazi concordati e garantiti dagli enti locali.

In attesa di indicazioni da parte del Ministero dell'Istruzione in merito all'organico aggiuntivo per l'emergenza sanitaria da COVID-19, si chiede di compilare l'apposito spazio nel modello in allegato indicando eventuali sdoppiamenti necessari di classi e di relazionare dettagliatamente circa l'ulteriore dotazione organica necessaria considerando anche l'organico di potenziamento già in dotazione. Sarà responsabilità del Dirigente scolastico richiedere esclusivamente ulteriori risorse di organico in base agli spazi concordati e garantiti dalla Provincia di Potenza.

Il prospetto dovrà essere compilato e inviato in un'unica spedizione esclusivamente all'indirizzo email usppz@postacert.istruzione.it.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione.

LA DIRIGENTE

- *Debora INFANTE* -

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse