



Istituto Comprensivo "Nicola Sole" Senise
Scuola dell'Infanzia-Scuola Primaria-Scuola Secondaria I° ad indirizzo musicale
Sedi assoc.: Terranova di P. – Noepoli – Cersosimo – San Costantino A.-
Castronuovo S.A

Rione San Pietro – 85038 – SENISE (Potenza)

Web: <http://www.icnicolasolesenise.gov.it/> - E-Mail: pzic885007@istruzione.it
pzic885007@pec.istruzione.it

Tel. Segreteria: 0973/58.40.05 - Fax 0973/58.41.96 - Presidenza 0973/68.66.39

Prot.n° 3881 C/1

Senise , 5.8..2016

AVVISO PUBBLICO

disponibilità di un posto di un docente di **chitarra** Scuola Secondaria primo grado cl.conc. **AB77** e di un posto di docente di **pianoforte** cl.conc. **AJ77** DA COPRIRE CON CHIAMATA PER COMPETENZE ART.1 CC. 79-82 LEGGE 107/15.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 241/07.08.1990 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso agli atti amministrativi;
VISTO il T.U. approvato con D.Lgs 297/16.04.1004, concernente le disposizioni legislative in materia di istruzione;
VISTA la Legge 15/03/1997, n. 59 per la Riforma della Pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa;
VISTO l'art.5 del Dlgs 165/01;
VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
VISTO il PTOF adottato dall'IC N.Sole di Senise(PZ) ed il relativo Piano di Miglioramento ;
VISTA la legge 107 del 13.07.2015 in particolare i commi da 79 a 82 dell'art.1,;
VISTE le linee guida del MIUR del 22.07.2016 prot. n.2609;
VISTA la nota USR Basilicata del 4.8.2016 prot. n. 6017 relativa alle sedi disponibili per l'a.s. 2016/17 dopo la mobilità "Fase B C D " - Scuola Secondaria di I grado;

COMUNICA

che presso l'I.C. N.Sole sono DISPONIBILI:

- n.1 cattedra di chitarra, classe di concorso **AB77**
- n.1 cattedra di pianoforte, classe di concorso **AJ77**

facenti parte dell'organico triennale dell'autonomia. La sede è il plesso di Senise (PZ), Rione San Pietro.

1. (Requisiti di ammissione)

È ammesso a partecipare alla selezione il personale docente che: sia dotato dell'abilitazione per le classi di concorso suindicate, che abbia ottenuto il trasferimento nell'ambito territoriale di appartenenza di questa istituzione scolastica (ambito 3); abbia inviato il curriculum secondo le modalità ed i termini specificati ed abbia il profilo corrispondente alle competenze richieste.

2. (Esperienze/competenze richieste)

Il profilo del candidato ideale comprende le seguenti esperienze/competenze:

Esperienze/competenze	Descrittori	Evidenze documentali	Punteggio
Area della didattica			
1. Esperienze documentate nella progettazione e gestione di attività didattiche laboratoriali.	a) Utilizzo non episodico di metodologie alternative alla lezione frontale; b) Cooperative learning; c) Utilizzo di piattaforme digitali, blog, Lim, ecc... e programmi di presentazione; d) Laboratorio teatrale	a) Documentazione anche video e fotografica degli interventi specifici attuati con indicazione delle attività, dei tempi, degli alunni, classi coinvolte, delle modalità di rilevazione degli esiti. ■	
Area dell'accoglienza e dell'inclusione			
2. Esperienze nell'area del "Disagio"	a) Realizzazione di una didattica inclusiva attraverso un costante ed efficace uso di strumenti e metodi personalizzati per gli alunni Bes e per la prevenzione del disagio. b) Esperienze di insegnamento in scuole situate in "aree a rischio"	a) Costruzione di griglie per l'osservazione pedagogica di alunni con comportamenti problematici.	
Area organizzativa e progettuale			
3. Referente per la predisposizione di progetti in adesioni a bandi 4. Competenze nell'organizzazione di momenti individuali e momenti di gruppo	a) Gruppi di lavoro o progetti particolarmente significativi per il loro impatto nella scuola b) Partecipazione degli alunni a gare, concorsi, competizioni musicali a livello regionale o nazionale.	a) Documentazione in versione digitale o cartacea; ■ b) Piani di lavoro e materiale didattico prodotto; ■ c) Catalogazione dei materiali prodotti. d) Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	
Titoli universitari, culturali e certificazioni			
5. Ulteriori titoli universitari coerenti con l'insegnamento rispetto al titolo di accesso	a) Certificazioni italiane o estere (es. informatiche, linguistiche, ecc.) b) Attestati c) Specializzazioni	a) certificati b) attestati	
Attività formative di almeno 40 ore svolte entro il 30 giugno			

2016 presso Università, Enti accreditati dal MIUR e istituzioni scolastiche nei piani regionali e nazionali			
6. Inclusione	a) Corsi di formazione sulla didattica inclusiva di almeno 40 ore svolte entro il 30 giugno 2016; b) Corsi di formazione su metodologia di interventi per alunni Bes e DSA;		

NB:

- Tale documentazione va autocertificata ai sensi del DPR 445/2000 e presentata a scuola solo in caso di chiamata da parte del Dirigente per il colloquio.
- Il docente dovrà possedere almeno 3 delle 6 competenze proposte, in particolare la competenza n° 4, che è imprescindibile per il nostro istituto.

3. (Modalità di presentazione della domanda)

La candidatura deve essere presentata entro e non oltre le ore **12:00 del 9 agosto 2016** solo via mail al seguente indirizzo pzic885007@istruzione.it oppure pzic885007@pec.istruzione.it. La domanda(vedi modello allegato) deve essere inviata in formato pdf e corredata dai seguenti documenti:

- a) Curriculum Vitae secondo le indicazioni fornite dal MIUR
- b) dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, attestanti titoli di servizio, culturali, scientifici e professionali di cui ai successivi n. 4 e 5;
- c) copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Nella domanda i docenti devono dichiarare:

- a) il proprio cognome e nome;
- b) a data e il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) il luogo di residenza (indirizzo, comune, provincia, C.A.P);
- e) i numeri telefonici di reperibilità;
- f) l'indirizzo e-mail ove desiderano ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura;

L'invio della candidatura costituisce preventiva dichiarazione di disponibilità ad accettare la proposta di incarico, ferma restando la possibilità per il docente di optare tra più proposte, ai sensi dell'art. 1 c. 82 della Legge 107/2015.

L'Istituto effettua controlli, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate. Si rammenta che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 2000, il rilascio di dichiarazioni mendaci o la costituzione di atti falsi e l'uso di essi nei casi previsti dalla predetta legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

4. (Individuazione DELL'AVENTE DIRITTO)

La scelta avverrà in base alle competenze del docente dichiarate ed autocertificate e corrispondenti alle esigenze delineate dal POFT d'istituto e dal PDM secondo le linee guida ministeriali.

1. Il Dirigente Scolastico esaminati i CV dei docenti inviterà ad un colloquio solo i docenti che, in possesso dei requisiti richiesti, presentano delle caratteristiche più corrispondenti alle

esigenze della scuola e quindi al PTOF della stessa. Scopo del colloquio è l'accertamento delle *soft skills*. La data e l'orario del colloquio verranno comunicati successivamente agli interessati. Il Dirigente Scolastico formulerà via mail la proposta di incarico al docente prescelto, il quale dovrà comunicare la sua accettazione o rifiuto dell'incarico entro 24 ore dall'invio della proposta di lavoro da parte del DS.

L'eventuale accettazione sarà tempestivamente comunicata all'USR e inserita nell'apposito portale "individuazioni per competenze".

Il docente che ha accettato la proposta sottoscrive l'incarico triennale entro il 1 settembre 2016.

2. In caso di presentazione di una sola domanda, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione dell'incarico laddove il docente non avesse i requisiti richiesti. Sia nel caso suindicato (unica domanda, ma inadeguata), sia nel caso in cui non dovesse pervenire proprio alcuna domanda, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di consultare altri CV su Istanze On Line. e di procedere come al punto 1.
3. Se il posto dovesse rimanere vacante, per qualunque motivo, , sarà coperto a cura dell'USR , come previsto dalla normativa vigente.

5.(Trattamento dei dati personali)

Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, l'I.C. N.Sole di Senise (PZ) titolare dei dati inerenti alla presente individuazione, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande è finalizzato unicamente alla gestione dell'attività suindicata e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti. I candidati godono dei diritti di cui all'articolo 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati errati, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

6.(Pubblicità)

Il presente avviso è affisso all'albo della scuola e pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Papalino

(Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

Modello di presentazione di candidatura da parte del docente per l'ottenimento dell'incarico triennale presso l'I.C. N.Sole, Senise (Pz)

Alla/Al Dirigente scolastica/o

La/il sottoscritta/o _____ . nata/o a _____ (___), il
_____, residente a _____, in _____,

C. F. _____

Inserita/o nell'ambito territoriale _____

per l'insegnamento di _____

classe di concorso _____

dichiara la propria disponibilità ad assumere l'incarico di docente presso il Vostro istituto scolastico per l'insegnamento nella scuola _____ *secondaria di I grado*

In relazione ai criteri indicati nell'avviso pubblicato dal Dirigente scolastico con atto prot. _____ del _____, la/il sottoscritta/o

1. dichiara il possesso dei seguenti requisiti:

specificare Esperienze professionali - Titoli culturali e formativi riferiti ai criteri richiesti nell'avviso

2. allega il proprio curriculum vitae ovvero dichiara di aver inserito nell'apposita sezione Istanze on line il proprio curriculum vitae
3. si rende disponibile per l'effettuazione di un colloquio con il Dirigente scolastico nella modalità previste nell'avviso

In caso di accoglimento della richiesta, la/il sottoscritta/o si impegna a comunicare l'accettazione dell'incarico presso l'istituto scolastico o presso altro istituto entro 24 ore dalla data di ricezione della comunicazione della proposta.

La/il sottoscritta/o autorizza il trattamento dei dati personali forniti, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003, esclusivamente finalizzato allo svolgimento degli adempimenti connessi e conseguenti l'espletamento della procedura.

La/Il sottoscritta/o presenta la seguente dichiarazione, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene e nelle sanzioni stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia,

Luogo e Data

Firma